

VERBALE D'INCONTRO SINDACALE DEL 03.09.2007 A SEGUITO CONVOCAZIONE S.I.S.E. SPA

Pagina 1

Il giorno 03 Settembre 2007 alle ore 11.15 presso i locali della S.I.S.E. SpA a socio unico, di Via Piersanti Mattarella, 3/a Palermo a seguito della convocazione da parte dell'azienda si tiene l'incontro tra i rappresentanti aziendali nelle persone di:

MASSIMO BALSAMO - Amministratore Delegato al Personale

MARIO RAPISARDA - Direttore Divisione Promozione Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane S.I.S.E. SpA

CARDELLA MATTEO - Responsabile Relazioni Sindacali S.I.S.E. SpA

AQUILOTTI FEDERICO - Responsabile Ufficio Legale S.I.S.E. SpA

E i rappresentanti delle OO.SS.:

CGIL F.P. - Arturo Priolo - Ruffino Domenico

UIL F.P.L. - Marsiglia Claudio - Di Salvo Salvatore

CISL F.P. - Angelo Fullone

UGL - Ginnastica Vincenzo - Carmelo Urzi - Amato Domenico

Apri i lavori l'Amm. Delegato del Personale della S.I.S.E. SpA, che saluta i convenuti a nome del Presidente.

A questo punto prendono la parola le OO.SS. che nel sottolineare la lunga assenza di relazioni sindacali non possono fare a meno di continuare a ravvisare da parte dell'azienda SISE Spa una mancanza di volontà e/o di incapacità gestionale corretta e coerente che dovrebbe caratterizzare il sistema 118, servizio pubblico di emergenza, finanziato con risorse pubbliche.

In modo particolare si sottolinea come la mancata applicazione di quanto concordato nella riunione del 09.07.2007 con l'Assessore della Sanità Regionale rispetto al nuovo modello organizzativo, al regolamento sulla mobilità interna, l'adeguamento contrattuale, al pagamento degli arretrati e dello straordinario, non fa altro che peggiorare il rapporto tra il personale dipendente ed azienda e le corrette relazioni sindacali.

Le OO.SS. sono disponibili, nel breve periodo, a riprendere il lavoro al tavolo di contrattazione a condizione che l'azienda faccia pervenire preventivamente una relazione scritta sullo stato attuale della società ed in particolare sulle applicazioni contrattuali e il pagamento degli arretrati evidenziando il monte ore di straordinario effettuato dal personale dipendente distinto per profili professionali.

Le OO.SS. sottolineano ancora una volta l'assenza di informazione preventiva rispetto ai processi di assunzione e diffidano la società a reiterare questo comportamento.

L'Amministratore Delegato al personale circa la mancata applicazione di quanto concordato nella seduta del 09 luglio fa rilevare che in merito all'adeguamento contrattuale, al pagamento degli arretrati e dello straordinario la Società attende i trasferimenti promessi per dar seguito a quanto emerso all'incontro detto. Inoltre segnala che il ritardo degli incontri con le OO.SS. è stato anche dovuto alla pausa di Agosto, per cui è pervenuta una nota delle OO.SS. di indisponibilità per detto



me. In fine in relazione alla richiesta di informazione preventiva la SISE Spa si impegna ad attenersi a quanto previsto dall'art. 8 del CCNL del settore.

Quindi prende la parola il Responsabile dei rapporti sindacali Cardella che manifesta immediata disponibilità alla calendarizzazione degli incontri con le delegazioni trattanti fissando anche le priorità.

Si concorda con le OO.SS. di incontrarsi giorno 11 Settembre 2007 alle ore 10.00 presso i locali della SISE Spa di Via Piersanti Mattarella 3/a PALERMO.

Quindi continua l'Amministratore Balsamo scusandosi con le OO.SS. circa l'urgente convocazione manifestando la necessità di procedere con immediatezza all'aggiornamento del personale dipendente e ciò non solo in rispondenza alla politica aziendale ma anche in ossequio alle previsioni normative e soprattutto in relazione all'esigenza sorta circa l'aggiornamento del personale utilizzato nella mansione di autisti soccorritori manifestate anche in seno all'incontro avuto in data 09 luglio 2007 con le OO.SS. e l'Assessore al ramo competente.

In merito alla descritta problematica la SISE Spa si era già attivata sia sotto il profilo organizzativo, costituendo una divisione specifica per le attività di formazione e aggiornamento, sia sotto il profilo finanziario per l'individuazione delle risorse necessarie, sensibilizzando l'Assessorato del Lavoro della Regione Siciliana, e ricercando tutte le possibili fonti di finanziamento (allo stato il finanziamento del servizio non prevede risorse per la formazione/aggiornamento).

Grazie alla citata attività di SISE Spa, nei primi giorni di Agosto, l'Assessore al Lavoro della Regione Siciliana accogliendo le richieste mosse ha emanato idonee disposizioni al fine di finanziare mediante la Misura 3.09 del POR 2000/2006 l'aggiornamento del personale autista soccorritore secondo quanto previsto dall'art.10 del decreto 25 marzo 2004 dell'Assessorato Sanità (vedi nota prot.n. 2821 del 1 Agosto 2007 e documenti ad esso riferite).

Prende, quindi, la parola il Direttore della Divisione formazione promozione e sviluppo delle risorse umane esponendo la necessità per cui, dovendo quindi procedere con urgenza alla predisposizione dei progetti formativi, si è ritenuto opportuno dare tempestiva comunicazione alle OO.SS. sul tipo di attività, le modalità ed i termini della formazione prevista, specificando che:

- in linea generale si prevede l'aggiornamento di tutto il personale svolgente le mansioni di autista soccorritore (3.000 circa unità) secondo i programmi e le modalità previste dall'art.10 del decreto 25 marzo 2004 dell'Assessorato Sanità;
- in aggiunta a tale programma potrebbero essere proposte alcune ore di organizzazione interna aziendale e di elementi di informatica per l'utilizzo di eventuali nuove strumentazioni di bordo delle ambulanze;
- che l'attività di aggiornamento sarà svolta al di fuori del normale orario di lavoro (ciò per non creare ulteriori carenze e quindi non impattare sul normale svolgimento del servizio) quindi sarà cura in fase di progetto dei corsi prevedere detta attività quale aggiornamento obbligatorio e pertanto equiparato al servizio.;

F. Cardella
U. Balsamo
Assessore al Lavoro
M. Cardella

- i corsi saranno tenuti in maniera decentrata sul territorio in maniera di agevolare la frequenza ai lavoratori senza grandi spostamenti, considerando comunque la necessità di "accorpate" per macroaree i lavoratori, sarà cura di far prevedere tutti i rimborsi consentiti per gli spostamenti.

In armonia con la politica aziendale di particolare riguardo circa l'aggiornamento di tutti i lavoratori quale misura primaria di valorizzazione degli stessi, contestualmente la SISE Spa ha predisposto un piano di aggiornamento per coloro che svolgono mansioni diverse dagli autisti soccorritori (amministrativi etc.). In tal caso si ricorrerà ai fondi accantonati di cui al combinato disposto della legge n.845/78 e art.18 legge n.388/2000 (fondi interprofessionali). Infatti in tale ottica SISE Spa ha aderito dal Gennaio 2006 al fondo denominato "Fondimpresa" ed ora si è nelle condizioni di presentare un piano specifico di azioni che vengono meglio dettagliate nell'allegato "A".

In questo primo piano si è data grande importanza alle competenze informatiche quale necessità di omogeneizzare e completare le competenze di tutti i lavoratori non soccorritori e la necessità di ultimare la formazione relativa alla sicurezza ivi inclusa quella inerente il primo soccorso e l'antincendio.

Per le tematiche relative alla sicurezza si ritiene opportuno il coinvolgimento delle OO.SS. così come avviene per altri fondi interprofessionale auspicando la disponibilità di "docenti sindacali". Infine per coloro che svolgono ruoli di responsabilità si prevedono dei corsi "gestionali".

Le OO.SS. concordano sull'avvio del processo di formazione e aggiornamento così come illustrato sottolineando che lo stesso è identificato quale aggiornamento obbligatorio e quindi senza alcun costo diretto o indiretto per tutto il personale dipendente .
Risulta naturale che finita la fase di programmazione e prima dell'avvio della fase formativa vera e propria il tavolo dovrà tornare a riunirsi per verificare e /o concertare le modalità operative.

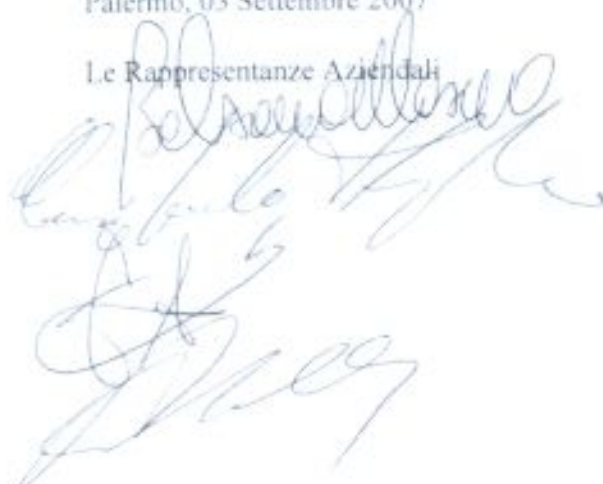
La S.I.S.E. Spa si impegna ad esporre prima dell'avvio delle attività formative ~~ad esporre~~ il progetto esecutivo.

In chiusura si dà atto che alle ore 12.00 il rappresentante dell'UGL - Gimastica Vincenzo per sopraggiunti impegni si è allontanato dalla seduta.

Alle ore 15,00 di comune accordo si decide di chiudere i lavori.

Palermo, 03 Settembre 2007

Le Rappresentanze Aziendali



Le Rappresentanze sindacali



ALLEGATO "A"

AL VERBALE D'INCONTRO SINDACALE DEL 03.09.2007 A SEGUITO CONVOCAZIONE S.I.S.E. SPA

Pagina 1

Descrizione del piano formativo aziendale sottoposto alle OO.SS.

Il piano avente ad oggetto la formazione/aggiornamento di tutti i lavoratori della SISE Spa, per migliore comprensione distingue la platea dei lavoratori in due macro aree: 1) *attività rivolta agli autisti soccorritori*; 2) *attività rivolta al rimanente personale che per comodità descrittiva di seguito sarà indicato genericamente come "amministrativi"*.

In relazione alla macro *area 1 (autisti-soccorritori)* l'attività sarà quella prevista dall'art.10 del decreto 25 marzo 2004 dell'Assessorato Sanità, eventualmente integrata con alcune ore di informatica per l'utilizzo delle eventuali nuove strumentazioni di bordo dell'ambulanze ed alcune ore sull'organizzazione interna aziendale della SISE Spa.

Tale formazione sarà predisposta in ossequio alle disposizioni vigenti e relative il finanziamento mediante la Misura 3.09 del POR 2000/2006 Regione Siciliana, e secondo le indicazioni che saranno date di concerto fra Assessorato Lavoro e Assessorato Sanità.

In relazione alla macro *area 2.(amministrativi)* dall'analisi dei fabbisogni effettuata sulla base delle previste innovazioni tecnologiche - organizzative, sentito soprattutto il parere dell'Ufficio Tecnico-Sicurezza, si è sostanzialmente rilevato un bisogno formativo relativamente alle aree della sicurezza e dell'informatica. Inoltre si è ipotizzato un percorso formativo specifico per coloro che rivestono ruoli di responsabilità e di gestione di cose e persone.

Il piano degli amministrativi si può sintetizzare nella seguente tabella:

Numero di dipendenti coinvolti	Ruolo/mansioni	Tipologia di corso	Durata in ore	Uffici Coinvolti
50	Amministrativi	Sicurezza di base	16	Tutti
15	Amministrativi	Addetti ai servizi di prevenzione	88	Diversi
16	Amministrativi	Addetti antincendio	4	Diversi
16	Amministrativi	Addetti primo soccorso	6	Diversi
300	Amministrativi	Informatica di Base	40	Tutti
35	Amministrativi	Informatica Avanzata	40	Tutti
22	Responsabili	Risolvere i problemi	8	Tutti
22	Responsabili	Gestire un gruppo	8	Tutti
22	Responsabili	Gestire i collaboratori	8	Tutti
22	Responsabili	Gestire il tempo	8	Tutti

ALLEGATO "A"

**AL VERBALE D'INCONTRO SINDACALE DEL 03.09.2007 A SEGUITO
CONVOCAZIONE S.I.S.E. SPA**

Pagina 2

Tale piano risponde allo sviluppo delle competenze dei lavoratori, al miglioramento della loro capacità organizzative e gestionali, alla realizzazione di strumenti idonei ad incrementare la sicurezza sui luoghi di lavoro.

In relazione allo svolgimento delle attività si prevede il ricorso a collaborazioni con società di formazione specializzate.

Per la formazione della platea degli amministrativi si ricorrerà ai fondi accantonati di cui al combinato disposto della legge n.845/78 e art.18 legge n.388/2000 (fondi interprofessionali). Infatti in tale ottica SISE Spa ha aderito dal Gennaio 2006 al fondo denominato "Fondimpresa".

Si prevede la presentazione al fondo di due Piani consecutivi (Nuovi Orizzonti prima fase - Nuovi Orizzonti seconda fase).

Il primo Piano svolgerà il 70% della formazione prevista sulla Sicurezza e tutta la parte Informatica.

Il secondo Piano svolgerà il resto della parte relativa alla Sicurezza e la specializzazione per i Responsabili Aziendali (dal livello D in poi).

Per la parte relativa alla Sicurezza (per cui la SISE Spa si fa obbligo di coinvolgere delle organizzazioni sindacali attraverso l'indicazione di propri docenti) si attiveranno più centri formativi, in cui dovranno confluire i lavoratori coinvolti.

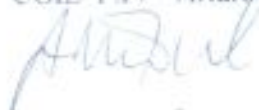
Per la parte informatica il progetto prevede l'attivazione di almeno un centro formativo all'interno del territorio di ogni "bacino" a cui afferiranno gli amministrativi del bacino di competenza.

Per le attività dei Responsabili gli stessi saranno divisi in due gruppi e faranno attività presso centri formativi siti a Catania e Messina.

Tutta l'attività sarà svolta durante le ore di lavoro.

Palermo, 03 Settembre 2007

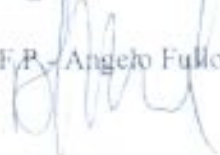
Le Rappresentanze Sindacali
CGIL F.P. - Arturo Priolo



UIL F.P.L. - Marsiglia Claudio.



CISL F.P. - Angelo Fullone



UGI - Carmelo Urzi



Le Rappresentanze Aziendali

Massimo Balsamo
Amministratore Delegato al Personale
S.I.S.E. SpA



Mario Rapisarda
Direttore Divisione formazione H.R.
S.I.S.E. SpA

